REGULAMIN

ROZLICZENIA KOSZTÓW DOSTAWY WODY ZIMNEJ I CIEPŁEJ ORAZ ODPROWADZENIA ŚCIEKÓW W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ "POLNE" W LUBINIE (tekst ujednolicony)

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. nr 72/2001, poz. 747 z późniejszymi zmianami).
- Ustawa z dnia 11 maja 2001 – Prawo o miarach (Dz. U nr 63/2001, poz. 636 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawach warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U nr 74/1999, poz. 836).
- Umowa o dostawę wody i odprowadzanie ścieków zawarta pomiędzy: MPWiK a SM „POLNE" w Lubinie.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Przez Spółdzielnię rozumie się Spółdzielnię Mieszkaniową „Polne" w Lubinie.
2. Przez użytkownika lokalu – odbiorcę wody rozumie się:
   1) członka spółdzielni posiadającego spółdzielcze prawo do lokalu,
   2) właściciela lokalu będącego lub niebędącego członkiem Spółdzielni,
   3) osobę niebędącą członkiem Spółdzielni, której przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu,
   4) osobę zajmującą lokal bez tytułu prawnego,
   5) najemcę lokalu mieszkalnego,
   6) najemcę lokalu użytkowego,
   7) pozostałych odbiorców wody.
3. Przez usługodawcę rozumie się Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lubinie.
4. Przez węzeł wodomierzowy rozumie się nieruchomość, część nieruchomości lub grupę nieruchomości zgodnie z poniższym wykazem:
   - Leszczynowa 2-10
   - Leszczynowa 12-20
   - Leszczynowa 22-30
   - Leszczynowa 7-15
   - Leszczynowa 17-25
   - Modrzewiowa 4-12
   - Modrzewiowa 14-20

- Modrzewiowa 7-15
- Modrzewiowa 17-27
- Parkowa 51-57
- Parkowa 59-61
- Grabowa 3-5, 9-13, 17-21
- Grabowa 55-57, 59-63; 49; Wierzbowa 31; 27-29
- Jesionowa 1-3; 5-7; Grabowa 12-14; Wierzbowa 35; 37-39
- Grabowa 4-6; 10; Jaworowa 1-3; 5-9
- Jaśminowa 1-3; 5-7; Jaworowa 11-17
- Jesionowa 2-6; Jaśminowa 9-11; 13-15
- Grabowa 29-31; 33-35; 39-43; 27; 47
- Jaśminowa 17-21
- Jaśminowa 23; Wierzbowa 45; 41-43
- Topolowa 2; 4; 6
- Topolowa 24-42; 8-22
- Topolowa 52; 54; 56
- Topolowa 58-80; 82-100.

5. Przez lokal opomiarowany rozumie się lokal, którego użytkownik zawarł ze Spółdzielnią umowę w sprawie określenia zasad rozliczania zużycia wody oraz odprowadzenia ścieków i posiada zamontowane wodomierze spełniające wymogi określone w § 5 niniejszego regulaminu.
6. Rozróżnia się dwie kategorie lokali nieopomiarowanych:
   a) lokal, którego użytkownik nie zawarł ze Spółdzielnią umowy w sprawie określenia zasad rozliczania zużycia wody oraz odprowadzenia ścieków.
   b) lokal, którego użytkownik zawarł ze Spółdzielnią umowę w sprawie określenia zasad rozliczania zużycia wody oraz odprowadzenia ścieków, lecz w okresie eksploatacji istniejące wodomierze utraciły ważność cechy legalizacyjnej i nie zostały wymienione na wodomierze z ważną cechą legalizacyjną z przyczyn leżących po stronie użytkownika lokalu.

§ 2

Koszt dostawy wody i odprowadzenia ścieków obejmują wydatki Spółdzielni związane z opłatami za dostawę wody i odprowadzenie ścieków na rzecz usługodawcy zgodnie z obowiązującą taryfą dla wody ustaloną przez usługodawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3

Zasady rozliczenia kosztów ciepła na podgrzanie wody określa „Regulamin rozliczania kosztów energii cieplnej dla potrzeb centralnego ogrzewania i podgrzania ciepłej wody użytkowej oraz ustalania opłat z tego tytułu dla użytkowników lokali w SM „Polne" w Lubinie.

§ 4

Podstawą do rozliczania kosztów dostawy wody i odprowadzania ścieków:

1. w lokalach opomiarowanych jest wskazanie wodomierza.
2. w lokalach nieopomiarowanych:
   a) w kategorii określonej w § 1 ust.6 punkt a) są ilości zużycia wody ciepłej i zimnej przypadające na ten lokal, wynikające ze wskazań tzw. opomiarowania zastępczego wykonanego przez Spółdzielnię. W zależności od warunków technicznych, opomiarowanie zastępcze może mieć formę opomiarowania bezpośredniego, analogicznego do opomiarowania jak w obrębie lokalu, lecz zlokalizowanego w innym miejscu (np. w części piwnicznej budynku), lub też - może mieć postać celowego systemu wodomierzy podpionowych, umożliwiających określenie zużycia przypadającego na lokal nieopomiarowany poprzez obliczenie różnicy pomiędzy wskazaniami wodomierzy podpionowych i sumą wskazań wodomierzy mieszkaniowych.

   W przypadku gdy opomiarowanie zastępcze dotyczyć będzie więcej niż jednego użytkownika w pionie, obliczone różnice pomiędzy wskazaniami wodomierzy podpionowych i sumą wskazań wodomierzy mieszkaniowych rozdziela się wprost i odpowiednio na osoby zamieszkałe w lokalach nieopomiarowanych.

   b) w kategorii określonej w § 1 ust.6 punkt b) jest norma 8 m3 zużycia wody zimnej na osobę w ciągu miesiąca, plus opłata za podgrzanie 6m³ wody na osobę w ciągu miesiąca, z zastrzeżeniem, że w przypadku, kiedy istniejące wodomierze bez ważnej cechy legalizacyjnej nie zostaną wymienione na spełniające wymagania pomimo pisemnych wezwań Spółdzielni, lokal może być rozliczany jak lokal nieopomiarowany kategorii określonej w § 1 ust.6 punkt a). W takim przypadku decyzję podejmuje Zarząd Spółdzielni.

§ 4[1]

1. Koszt wykonania opomiarowania zastępczego ponosi użytkownik lokalu nieopomiarowanego. Koszt jw. kalkuluje się na podstawie katalogów zawierających jednostkowe nakłady rzeczowe z zastosowaniem aktualnych składników cenotwórczych (w tym stawka robocizny, materiały, narzuty) publikowanych przez „Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa PROMOCJA Sp. z o.o." z wyborem wariantu dla miast województwa dolnośląskiego poza stolicą województwa.

2. Użytkownik lokalu nieopomiarowanego ponosił będzie również koszty legalizacji wodomierzy wchodzących w skład opomiarowania zastępczego.

§ 5

Za lokal opomiarowany uważa się taki, w którym zamontowane są zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi wodomierze posiadające:

1. zatwierdzenie i cechy legalizacyjne Głównego Urzędu Miar.
2. odbiór techniczny i oplombowanie wykonane przez Spółdzielnię Mieszkaniową "Polne" w Lubinie, lub firmę wykonującą legalizację – wymianę na podstawie umowy zawartej ze Spółdzielnią.
3. W budynkach rozliczanych przy pomocy wodomierzy z odczytem radiowym lokale, w których z różnych względów nie zamontowano tych wodomierzy, będą rozliczane jako lokale nieopomiarowane kategorii określonej w § 1ust. 6 punkt a).

II. ZASADY ODCZYTÓW

§ 6

1. Odczyty liczników wody zimnej i ciepłej dokonuje w okresach miesięcznych upoważniony pracownik Spółdzielni lub osoba posiadająca upoważnienie Spółdzielni.
2. W lokalach, w których z różnych względów nie dokonano odczytu wodomierzy, użytkownik rozliczany będzie wg przeciętnego zużycia z ostatnich 6-ciu miesięcy poprzedzających odczyt.
3. W lokalach wyposażonych w wodomierze z odczytem radiowym odczyty liczników wody zimnej i ciepłej dokonuje się w okresach miesięcznych ze stanem na ostatni dzień miesiąca na godzinę 23^{59}.

§ 7

1. Odczytu wodomierzy tradycyjnych dokonuje się z dokładnością do $1m^3$, dokonując zaokrąglenia w górę.
2. Odczyt wodomierzy z odczytem radiowym dokonuje się do 0,01 m^3.

§ 8

1. Odbiorca wody potwierdza stan wskazań wodomierzy na karcie kontrolnej odczytu, osobie odczytującej.
2. Wodomierze z odczytem radiowym nie wymagają potwierdzenia stanu wskazań na karcie kontrolnej odczytu. Odbiorca wody ma prawo zapoznać się z wynikami odczytu w siedzibie Spółdzielni.

III. ZASADY ROZLICZEŃ I USTALANIA OPŁAT

§ 9

Rozliczenie Spółdzielni z użytkownikami za dostawę wody zimnej i odprowadzanie ścieków realizowane jest na podstawie poniższych zasad:

1. Opłata podstawowa – ustalana i płatna miesięcznie, jako iloczyn zużycia wody w danym lokalu - u danego użytkownika (suma wskazań wodomierzy zimnej i ciepłej wody) oraz cen wg taryfy usługodawcy.
   Do określenia opłaty podstawowej w lokalach nieopomiarowanych stosuje się zasady określone w §4 ust.2 niniejszego regulaminu,

2. Opłata uzupełniająca - ustalana kwartalnie, jako kwota w PLN obciążająca -użytkownika lokalu (odbiorcę wody), wynikająca z proporcjonalnego rozliczenia różnicy zużycia wody pomiędzy zużyciem wynikającym ze wskazań wodomierzy usługodawcy a zużyciem wynikającym z sumy wskazań wodomierzy użytkowników w węźle wodomierzowym.
   W przypadku lokali nieopomiarowanych do określenia różnicy jw. stosuje się zasady określone w §4 ust.2 niniejszego regulaminu
   OU stanowi iloczyn następujących czynników:
   a) ceny wody wg taryfy usługodawcy
   b) wielkości różnicy zużycia wody pomiędzy zużyciem wynikającym ze wskazań wodomierzy usługodawcy a zużyciem wynikającym z sumy wskazań wodomierzy użytkowników
   c) ilorazu: zużycia wody danego użytkownika lokalu - odbiorcy wody (dzielna) do zużycia wynikającego ze wskazań wodomierzy usługodawcy (dzielnik).

Algorytm naliczania opłaty uzupełniającej w zautomatyzowanym systemie rozliczania firmy „Logus" stosowanym w Spółdzielni przedstawia załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
Terminy płatności opłaty uzupełniającej określony jest w §13 niniejszego regulaminu.

2a. Opłata abonamentowa – płatna miesięcznie obliczana jako iloczyn ilości wodomierzy w danym lokalu mieszkalnym i stawki opłaty abonamentowej.
Stawka opłaty abonamentowej obliczana jest jako iloraz sumy kwot opłat abonamentowych (kwota opłaty abonamentowej pomnożona przez ilość wodomierzy głównych i ppoż. dostawcy) i liczby wodomierzy końcowych w lokalach mieszkalnych.

3. w przypadku braku odczytu wody na podstawie wskazań wodomierzy u użytkowników lokali, opłatę uzupełniającą przelicza się proporcjonalnie do zużycia wody na podstawie prognozy zużycia wody w rozliczanym kwartale. Powyższe ma zastosowanie dla lokali kategorii określonej w § 1 ust. 6 punkt a).
4. w uzasadnionym dla danego węzła wodomierzowego przypadku Rada Nadzorcza na wniosek Zarządu może w drodze uchwały zezwolić na indywidualne ustalenie i przeliczenie opłaty uzupełniającej. Przeliczenie następuje zgodnie z zasadami ogólnymi określonymi w ustępie 2 niniejszego paragrafu,
5. opłata na poczet legalizacji wodomierzy – ustalana jako iloczyn ilości wodomierzy zainstalowanych w lokalu i stawki ustalanej przez Radę Nadzorczą. Powyższe dotyczy lokali kategorii określonej w § ust. 6 punkt a).

§ 10

Rozliczanie Spółdzielni z użytkownikami za podgrzanie ciepłej wody użytkowej realizowane jest na podstawie poniższej zasady:
opłata za podgrzanie ciepłej wody – ustalana jako iloczyn sumy wskazań wodomierzy ciepłej wody zainstalowanych w lokalu oraz stawki opłaty za podgrzanie 1m³ wody.
Powyższe ma zastosowanie dla lokali kategorii określonej w § 1 ust. 6 punkt a) z uwzględnieniem zapisów § 4 ust.2 niniejszego regulaminu.

§ 11

1. Wysokość zużycia wody w lokalu opomiarowanym ustala się na podstawie wskazań wodomierzy.
2. Wysokość zużycia wody w lokalu nieopomiarowanym ustala się, zgodnie z zapisami § 4 ust. 2.

§ 12

1. Okresem rozliczeniowym opłaty podstawowej jest miesiąc.
2. Okresem rozliczeniowym opłaty uzupełniającej jest kwartał.

§ 13

1. Opłata za zużycie wody i odprowadzenie ścieków wraz z kosztem jej podgrzania i opłatą uzupełniającą dla odbiorców wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 1- 5 dokonywana jest do ostatniego dnia każdego miesiąca.
2. Opłata za zużycie wody i odprowadzenie ścieków wraz z kosztem jej podgrzania dla odbiorców wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 6 i 7 dokonywana jest w terminach płatności podanych na fakturze VAT.
3. Opłatę uzupełniającą odbiorcy wymienieni w § 1 ust 2 pkt 1-5, uiszczają po upływie kwartału w trzech równych ratach miesięcznych.
4. Opłatę uzupełniającą najemcy lokali użytkowych i pozostali odbiorcy, uiszczają jednorazowo po upływie kwartału na podstawie wystawionej faktury VAT.

IV. OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ UŻYTKOWNIKA - ODBIORCY WODY.

§ 14

Użytkownik lokalu jest zobowiązany do prawidłowego wypełnienia druku opłat eksploatacyjnych.

§ 15

Odbiorca jest zobowiązany do bieżącej kontroli wskazań wodomierzy. Nie zgłoszenie w trybie niezwłocznym administracji Spółdzielni usterki wodomierza spowoduje rozliczenie zużycia wody miesięcznie jak w mieszkaniach nieopomiarowanych kategorii określonej w § 1 ust.6 punkt b), za okres 6 m-cy wstecz, licząc od dnia ujawnienia ww. sytuacji.

§ 16

1. W przypadkach zerwania bądź uszkodzenia plomb legalizacyjnych lub monterskich wodomierza, uszkodzenia wodomierza z winy użytkownika (potwierdzonego przez zakład legalizacyjny), poboru wody z pominięciem wodomierza, innego oddziaływania na wodomierz wpływającego na zmianę, zatrzymanie lub utratę właściwości bądź funkcji metrologicznych, w tym też poprzez oddziaływanie na wodomierz obcym polem magnetycznym potwierdzone specjalistycznymi urządzeniami – wskaźnikami sygnalizacji ingerencji obcego pola magnetycznego na wodomierz lub wykazane przez oprogramowanie systemu radiowego odczytu, ingerencji w moduł radiowy wodomierza, rozliczenie za zużycie wody i ciepła na podgrzanie wody będzie liczone za 6 miesięcy wstecz, jak dla lokali nieopomiarowanych kategorii określonej w § 1 ust. 6 punkt b), licząc od dnia ujawnienia ww. sytuacji.
2. Nieprawidłowości w użytkowaniu wodomierzy opisane w ust.1 niniejszego paragrafu należy udokumentować w formie protokołu, sporządzonego przez służby administracyjno – techniczne Spółdzielni.
3. Sposób rozliczenia za zużycie wody i ciepła na podgrzanie wody, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu ma zastosowanie w przypadku nieprawidłowości w użytkowaniu chociażby jednego wodomierza w użytkowanym lokalu.

§ 17

Za nieterminowe wnoszenie opłat Spółdzielnia pobierać będzie należne odsetki ustawowe. W przypadku wystąpienia zaległości w opłatach za wodę w wysokości równoważnej trzem okresom płatności, Spółdzielnia ma prawo dokonać odcięcia wody ciepłej w lokalu. Szczegółowe zasady odcięcia jw. określa Regulamin odcinania dopływu wody ciepłej do mieszkań i lokali usługowych użytkownikom zalegającym z opłatami za korzystanie z wody w SM „Polne" w Lubinie.

§ 18

Wodomierz jest własnością użytkownika lokalu — odbiorcy wody; usuwanie usterek, wymianę wodomierza i legalizację dokonuje on na własny koszt.

§ 19

1. W przypadku upływu okresu ważności legalizacji wodomierza tradycyjnego, użytkownik winien dokonać jego ponownej legalizacji lub wymiany na nowy z ważną cechą legalizacyjną, wybierając jeden z wariantów (nie dotyczy wodomierzy z odczytem radiowym):

a) użytkownik dokonuje legalizacji lub wymiany wodomierza we własnym zakresie
b) użytkownik zaleca tę czynność Spółdzielni

2. Legalizacji wodomierzy z odczytem radiowym dokonuje Spółdzielnia na koszt użytkownika.
3.

§ 20

Wszelkie zmiany usytuowania wodomierza użytkownik jest zobowiązany uzgodnić z administracją Spółdzielni.

§ 21

Użytkownik jest zobowiązany ponadto:

a) dbać o oplombowanie wodomierzy.
b) umożliwić łatwy dostęp do wodomierzy.
c) niezwłocznie zgłaszać administracji Spółdzielni fakt zatrzymania pracy wodomierza (brak wskazań zużycia wody).
d) umożliwić szybkie i terminowe dokonanie odczytów okresowych i kontrolnych.
e) udostępniać druki opłat uprawnionym przez Spółdzielnię osobom, dokonującym kontroli prawidłowości rozliczeń.
f)

§ 22

Użytkownik ponosi pełne koszty wymiany wodomierzy i napraw, wynikających z winy ich nieprawidłowego użytkowania.

§ 23

W przypadku stwierdzenia poboru wody poza wodomierzem, użytkownik poza rozliczeniem go zgodnie z §16 zostanie obciążony kosztami doprowadzenia instalacji wodnej do stanu zgodnego z dokumentacją techniczną.

§ 24

Za czas unieruchomienia wodomierza w przypadku zgłoszenia tego faktu do Spółdzielni, użytkownik rozliczany będzie wg przeciętnego zużycia z ostatnich 6-ch miesięcy poprzedzających odczyt.

V. ZASADY PRZEPROWADZANIA PROCEDURY LEGALIZACJI WODOMIERZY PRZEZ SPÓŁDZIELNIĘ.

§ 25

Spółdzielnia na zlecenie i na koszt użytkownika przejmuje na siebie obowiązki związane z naprawą legalizacją lub wymianą wodomierza.

§ 26

Wodomierz wymontowany z instalacji w celu przeprowadzenia legalizacji zastępowany jest innym wodomierzem, mającym ważną cechę legalizacyjną.

§ 27

Jeżeli dostęp do wodomierza będzie szczególnie utrudniony Spółdzielnia ma prawo odmówić wykonania usługi. W tym przypadku, jak i w sytuacji, gdy użytkownik odmówi zlecenia Spółdzielni legalizacji wodomierza, Spółdzielnia wezwie użytkownika do

legalizacji we własnym zakresie oraz do obowiązkowego zgłoszenia Spółdzielni dokonanej legalizacji w terminie 14 dni od daty wezwania.

§ 28

1. O terminie wymiany legalizacyjnej wodomierzy użytkownicy informowani są poprzez ogłoszenia na klatkach schodowych.
2. W przypadku nie udostępnienia lokalu w wyznaczonym terminie Spółdzielnia wyznaczy drugi termin. Nieobecność użytkownika w ponownie wyznaczonym przez Spółdzielnię terminie będzie traktowana jako odmowa wykonania usługi przez Spółdzielnię.

§ 29

Lokale, w których z winy użytkownika nie nastąpi legalizacja wodomierza będą rozliczane za zużycie wody i odprowadzenie ścieków, analogicznie jak lokale nieopomiarowane.

§ 30

Użytkownicy lokali opomiarowanych w wodomierze, którzy scedowali legalizację wodomierzy oraz utrzymanie ich sprawności na Spółdzielnię Mieszkaniową „Polne" zgodnie z paragrafem 19b rozdziału IV niniejszego regulaminu, mogą skorzystać z następujących form odpłatności z tego tytułu:

a) uiszczanie miesięcznej opłaty stałej za każdy wodomierz w wysokości ustalonej przez Radę Nadzorczą,
b) opłata jednorazowa, odpowiadająca kosztom czynności legalizacyjnych poniesionych przez Spółdzielnię na dany lokal, wnoszona po wykonaniu tych czynności w terminie 14 dni od dostarczenia faktury. W przypadku tym dopuszcza się możliwość żądania przez Spółdzielnię wpłaty zaliczki w wysokości 75% kosztów.

§ 31

Na pisemny wniosek użytkownika, Spółdzielnia dokona urzędowego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku, gdy badania sprawdzające nie potwierdzą niesprawności wodomierza, koszty związane z jego sprawdzeniem pokrywa użytkownik.

VI. OBOWIĄZKI SPÓŁDZIELNI.

§ 32

W terminie 3 dni od daty zgłoszenia dokonać odbioru technicznego i oplombowania wodomierza.

§ 33

W przypadku wprowadzenia przez usługodawcę nowej taryfy dla wody, nie wcześniej niż 3 dni przed i nie później niż 3 dni po dniu wejścia w życie nowych cen za wodę i odprowadzenie ścieków, dokonać odczytu wskazań wodomierzy.

§ 34

1. Każdorazowo powiadamiać o zmianie cen wody, odprowadzenia ścieków oraz energii cieplnej za podgrzanie wody poprzez podanie tych informacji na tablicach ogłoszeń w klatkach schodowych oraz przez osoby, dokonujące odczytów liczników.

2. W przypadku zastosowania opomiarowania zastępczego określonego w §4 ust.2 Spółdzielnia ma obowiązek poinformować użytkownika lokalu na piśmie o wprowadzeniu nowej formy rozliczenia z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 35

Niniejszy Regulamin jest podstawą do zawierania odrębnych umów pomiędzy użytkownikami lokali a Zarządem Spółdzielni.

§ 36

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem obowiązują stosowne przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Spółdzielczego, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Polne" w Lubinie.

Załącznik nr 1 do Regulaminu rozliczania kosztów dostawy wody zimnej i ciepłej oraz odprowadzania ścieków w Spółdzielni Mieszkaniowej „Polne" w Lubinie zatwierdzonego uchwałą nr 72/2007 Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Polne" w Lubinie z dnia 02.10.2007 r. (tekst jednolity).

Algorytm naliczania opłaty uzupełniającej.

Dla każdego węzła rozliczeniowego opłaty uzupełniającej w okresie rozliczeniowym wykonywane są poniższe kroki:

1. Oblicz sumaryczne ilościowe zużycie wg wodomierzy głównych .
   $Suma_{gl}$ = suma zużycia wg wskazań wodomierzy głównych (m^3)
2. Oblicz sumaryczne ilościowe zużycie wg wodomierzy "końcowych" uwzględniając ryczałty.
   $Suma_{ko}$ = suma zużycia wg wskazań wodomierzy "końcowych" (lokalowych, eksploatacyjnych, ogrodowych) (m^3) +
   suma ryczałtów (m^3)
3. Oblicz niedobór ilościowy:
   $Niedobór_{m3} = Suma_{gl} - Suma_{ko}$
4. Oblicz niedobór wartościowo:
   $Niedobór_{zl} = Niedobór_{m3}$ **x** $CenaBruttoWZ_{1m3}$
5. Oblicz wskaźnik opłaty uzupełniającej (dokładność: 6 miejsc po przecinku):
   $Wsk_{zl1m3} = Niedobór_{zl} / Suma_{ko}$
6. Dla każdego zasobu (lokal / "konsument" wody bez lokalu) wyznacz wartość opłaty uzupełniającej za 3 miesiące:
   $OU_{zl} = Wsk_{zl1m3} * ZużycieZasobu_{m3}$
7. Dla każdego lokalu mieszkalnego podziel wartość opłaty uzupełniającej za 3 miesiące na trzy wartosci miesięczne wymagalne w trzech ratach miesięcznych. Ewentualną różnicę z zaokrągleń uwzględnij w 1. miesiącu.
   Dla zasobów innych, niż lokale mieszkalne, opłata będzie wymagana w całości w jednym miesiącu.